

*Учр-е обр.*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация муниципального образования  
«Жигаловский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

666402, п. Жигалово, ул. Советская, 25 тел. 3-26-06, факс 3-21-69  
secretar@irmail.ru

*«20» февраля 2017 г. № 22*

Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Жигаловского района.

В рамках исполнения полномочий, определяемых Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», выполняя пункт 7 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Жигаловского района» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Молчанова А.Л.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Ленская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Мэр муниципального образования  
«Жигаловский район»



**КОПИЯ ВЕРНА**  
Аппарат администрации  
МО «Жигаловский район»  
*И. В. Тимков*

13.07.2015) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) и в целях осуществления персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам в образовательных учреждениях.

1.2. Настоящее Положение определяет сроки и порядок учета несовершеннолетних детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Жигаловского района (далее - образовательные учреждения), а также порядок взаимодействия органов и учреждений, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Обязательному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Жигаловского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

## **2. Закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района**

2.1. В целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов и обеспечения территориальной доступности образовательных учреждений для всех граждан, которые проживают на близлежащей территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня, определяется следующий порядок действий:

2.1.1. До 1 февраля текущего года с учетом сложившейся сети образовательных учреждений района Управлением образования администрации МО «Жигаловский район» (далее по тексту – Управление образования) готовятся предложения в администрацию муниципального образования «Жигаловский район» по закреплению муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района (при наличии изменений).

2.1.2. До 1 марта текущего года на основании подготовленного информационного материала и с учетом перспектив развития как отдельных сельских и городского поселений, так и всего района в целом, издается постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района (далее – закрепленная территория).

2.2. В случае изменений в муниципальной сети образовательных учреждений (ликвидация, реорганизация или открытие новых образовательных учреждений, затрагивающие распределение закрепленных территорий) постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района издается в более ранние сроки, но не позже 1 сентября текущего года (приложение 1).

Данное закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района действует до выхода ежегодного постановления о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Жигаловского района (до 1 марта текущего года).

## **3. Порядок и сроки организации учета несовершеннолетних детей**

3.1. Организацию работы по учету детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Учет детей) осуществляет Управление образования администрации МО «Жигаловский район» (далее - управление образования) совместно с:

- общеобразовательными учреждениями района;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в пределах своей компетенции;
- ОГКУ "Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району" в пределах своей компетенции;
- ОГБУЗ "Жигаловская РБ", медицинскими работниками на территории сельских поселений в пределах своей компетенции;
- работниками администраций городского и сельских поселений в пределах своей компетенции;

- ОП (дислокация пгт. Жигалово) МО МВД России «Качугский», в пределах своей компетенции.

Организация взаимодействия осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учет детей осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях (далее – ЕИБД), подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования в соответствии с прилагаемыми формами (приложение 2).

3.3. Информация по Учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем соблюдение конфиденциальности информации в соответствии с требованиями законодательства.

3.4. Источниками для составления единой информационной базы данных служат:

3.4.1. данные полученные от образовательных учреждений о детях 0-18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, в том числе сведения о несовершеннолетних, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории района, в срок не позднее 31 марта текущего года;

3.4.2. данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

3.4.3. данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.);

3.4.4. сведения о детях, полученных от участковых уполномоченных отдела внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

3.4.5. данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории района.

3.5. Образовательные учреждения, осуществляющие учет несовершеннолетнего населения, должны:

3.5.1. Установить фамилию, имя, отчество, дату и место рождения несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории, постоянной регистрации, занятость (обучается - указать образовательное учреждение, в том числе дошкольное, работает - место работы).

3.5.2. Списки детей сформировать в алфавитном порядке по каждому году рождения, скрепить подписью и печатью руководителя образовательного учреждения (приложение 2, форма 1).

3.5.3. Предоставить списки детей, проживающих на закрепленной территории, проживающих на расстоянии, превышающем пешеходную доступность и нуждающихся в подвозе (приложение 2, форма 1);

- детей с ограниченными возможностями здоровья (детей-инвалидов, детей, обучающихся по адаптированным программам, детей, обучающихся на дому) (приложение 2; форма 3).

- списки детей, проживающих в:

неблагополучных семьях;

неполных семьях;

малообеспеченных семьях;

многодетных семьях (приложение 2; форма 2).

3.6.. В срок до 25 марта текущего года осуществляет учет детей, достигающих к началу учебного года (1 сентября) возраста 6 лет 6 месяцев - 7 лет и подлежащих приему в первый класс (приложение 2; форма 4).

3.6.1. В срок до 20 числа месяца информировать управление образования об обучающихся

- пропускающих учебные занятия по неуважительной причине;

- прибывших на обучение в образовательное учреждение;

- выбывших из образовательного учреждения (приложение 2; форма 5, 6, 7).

3.7. В случае выявления (поступления информации) наличия на закрепленной территории несовершеннолетних, не получающих образование в нарушение закона, образовательному учреждению необходимо:

3.7.1. Проверить факты неполучения несовершеннолетними обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования, выяснить причины неполучения образования.

3.7.2. В случаях, определенных законодательством, поставить в известность Управление образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Жигаловский район».

3.7.3. Принять все необходимые меры для обучения детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.8. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений

3.9. Управление образования на основании представленных списков:

3.9.1. Формирует до 1 октября единую информационную базу данных.

3.9.2. По мере поступления данных от образовательных учреждений корректирует единую информационную базу данных.

3.9.3. В срок до 1 апреля формирует банк данных несовершеннолетних, подлежащих приему в первый класс в текущем году.

3.9.4. На основании единой информационной базы данных прогнозирует развитие сети образовательных учреждений района.

#### **4. Полномочия учреждений, осуществляющих учет детей, организация их взаимодействия**

4.1. Ответственность за организацию учета детей, а также за ведение единой информационной базы данных возлагается на Управление образования.

4.2. Управление образования:

4.2.1. Определяет перспективы развития сети муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы.

4.2.2. Осуществляет организационно-методическое руководство учетом детей.

4.2.3. Обеспечивает в пределах своих полномочий устройство на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня.

4.2.4. Формирует и корректирует в течение года единую информационную базу данных.

4.2.5. Предоставляет заинтересованным лицам, по письменному запросу, сведения из единой информационной базы данных, не нарушая действующее законодательство о защите информации.

4.2.6. Принимает участие в проведении межведомственных профилактических мероприятий.

4.3. Муниципальные образовательные учреждения:

4.3.1. Организуют учет детей в соответствии с настоящим положением.

4.3.2. Принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории, образования соответствующего уровня.

4.3.3. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками.

4.3.4. Осуществляют контроль за посещаемостью обучающимися, воспитанниками занятий, предусмотренных учебным планом, в соответствии с уставом образовательного учреждения.

4.3.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих образовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

4.3.7. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательные учреждения информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе района для принятия мер воздействия в соответствии с законодательством.

4.3.8. Обеспечивают своевременное и качественное ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся (алфавитная книга, личные дела обучающихся, книги приказов)

4.3.9. Муниципальные образовательные учреждения несут ответственность за предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной территории.

4.4. ОГКУ "Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району" (по согласованию):

4.4.1. предоставляют по запросу Управления образования и (или) руководителей образовательных учреждений данные о детях находящимся в социально опасном положении .

4.5. ОГБУЗ "Жигаловская РБ", медицинские работники на территории сельских поселений в пределах своей компетенции

4.5.1. предоставляют по запросу Управления образования и (или) руководителей образовательных учреждений данные переписи детского населения.

4.6. Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции направляют по запросу Управления образования сведения о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования.

**Приложение 1**  
к Положению об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями района

**Закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями (населенными пунктами) Жигаловского района**

№ п/п	Муниципальные общеобразовательные учреждения Жигаловского района Иркутской области	Название поселка, села, деревни	
1	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Жигаловская средняя общеобразовательная школа № 1 им. Г.Г. Малкова	Береговая Весенняя Власова Горького Гагарина Калинина Каландарашвили Кобычева Ленская Ленина Левина Маяковского Неугодниковская Куйбышева Набережная Октябрьская Озёрная Первомайская Пушкина Подстанция Пролетарская Правика Партизанская Полевая пер. Комсомольский	пер. Советский пер. Рабочий пер. Кооперативный Спортивная Советская 40 лет Победы Буфер Комарова Степная Чапаева Исакова Малкова Транспортная Мельничная Светлая Юбилейная имени Г.Т. Сазонова Мичурина Депутатская Королёва Солнечная Ерохина Лесная Чупановская (от д. 1 до д. 71 включительно)
2	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 пос.Жигалово	8 Марта Геологическая Данилина Дорожная Чупановская (от д. 71 до окончания улицы) Есенина Еловая Пихтовая Кедровая Кирова Колчанова Луговая Карла Маркса	Мишарина Панькова Молодёжная 50 лет Октября Речников Строителей Сосновая Щорса Мира Пионерская Слободская Рабочая
3	Муниципальное казённое	с.Тутура, д. Головновка, д. Орловка,	

	общеобразовательное учреждение Тутурская средняя общеобразовательная школа	д.Кузнецовка, д. Балахня
4	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Дальнезагорская средняя общеобразовательная школа	с.Дальняя Загора, д. Качень, д. Тыпта, д. Константиновка
5	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Знаменская средняя общеобразовательная школа	с. Знаменка, д. Нижняя Слобода
6	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Чиканская средняя общеобразовательная школа	с.Чикан, д. Якимовка, д. Грехово
7	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Рудовская средняя общеобразовательная школа	с.Рудовка, д. Пономарево, д. Игжиновка
8	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Воробьевская начальная общеобразовательная школа	д. Воробьево
9	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Лукиновская основная общеобразовательная школа	с. Лукиново, д. Бочай, д. Байдоново
10	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Тимошинская основная общеобразовательная школа	с. Тимошино, д. Бутырина, д.Кайдакан,
11	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Усть- Илгинская основная общеобразовательная школа	с.. Усть –Илга, д. Грузновка
12	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Петровская основная общеобразовательная школа	с. Петрово, д. Заплескино
13	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Березка»	Весенняя, Власова, Горького, Гагарина, Калинина, Каландарашвили, Кобычева, Ленина, Левина, Маяковского, пер.Советский, пер.Кооперативный, Советская (от №25 по №95), Партизанская (от №66 по №105), Степная, Исакова, Малкова, Светлая, Юбилейная, имени Г.Т. Сазонова, Полевая, Правика, пер. Комсомольский.
14	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Колобок»	Подстанция, Пролетарская, 40 лет Победы, Буфер, Партизанская (от №106 по № 166), Транспортная, Куйбышева, Набережная, Неугодниковская.
15	Муниципальное казённое дошкольное	8 Марта, Данилина, Дорожная, Луговая, Карла

	образовательное учреждение детский сад №3 «Колокольчик»	Маркса, Мишарина , Молодежная, 50 лет Октября, Речников, Строителей, Мира, Пионерская, Рабочая, Щорса.
16	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 «Геолог»	Геологическая, Сосновая, Есенина, Еловая, Пихтовая, Кедровая, Слободская, Панькова.
17	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 с.Тутура	с.Тутура, д.Головновка, д.Орловка, д.Кузнецовка, д. Балахня.
18	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 с.Чикан	с.Чикан
19	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 с.Знаменка	с. Знаменка, д. Нижняя Слобода
20	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 с.Усть-Илга	с.Усть-Илга, д. Грузновка
21	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 с. Рудовка	с. Рудовка, д. Игжиновка
22	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №11 с.Дальняя Загора	д.Качень, д.Тыпта, с.Дальняя Загора, д.Константиновка
23	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №12 «Якорек»	Советская (от №2 по №24-а), Береговая, Ленская, Октябрьская, Спортивная, Мичурина, пер.Рабочий, Депутатская, Колчанова, Чупановская, Кирова, Озерная, Партизанская (от №1 по №60),Пушкина, Первомайская, Солнечная, Королёва, Ерохина, Лесная, Комарова,Мельничная, Чапаева.

**Приложение №2**  
к Положению об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями района

**Форма №1**

**Список детей в возрасте от 0 до 18 лет,  
проживающих на закреплённой территории  
образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
( по состоянию на 30.08)**

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Место жительства	Образовательное учреждение	Класс (группа)	Расстояние от места проживания до ОУ (ДОУ)	Потребность в подвозе (расстояние до ОУ (ДОУ) более 2 км.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

**Сведения о семьях, проживающих на закрепленной территории  
образовательное учреждение \_\_\_\_\_**

( по состоянию на 30.08.)

№	Ф.И.О. ребенка (детей)	Дата рожден ия ребенка (детей)	Класс	не получающих образование по состоянию здоровья	Ф.И.О . родит елей	Место работы	Мест о жит ельс тва	Статус семьи				Ребенок		
								неблагопо лучная семья	неполна я семья	малообес печенна я семья	многодет ная семья	опекаем ый	сирота, не имеющ их гражда нства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

**Форма 3**

Сведения о детях с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды, дети, обучающиеся по адаптированным программам, дети, обучающиеся на дому), проживающих на закреплённой территории  
**образовательное учреждение** \_\_\_\_\_

( по состоянию на 30.08.)

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Дата определения инвалидности.	Срок	Диагноз	о б у ч е н и е								Примечание	
						основания для обучения			Дата выдачи	Срок обуч.	Программа	Класс	На дому		ОУ
						Справка ВК	Заключение ЦМППК	Заключение ПМПК							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Директор школы \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

**Список будущих первоклассников, проживающих на закрепленной территории образовательное учреждение \_\_\_\_\_**

( по состоянию на 25.03.)

№ п/п	Ф.И.О. будущего первоклассника	Дата рождения (число, месяц, год)	Возраст на 1 сентября текущего года	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес фактического проживания

Директор школы \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

**Список обучающихся, пропускающих учебные занятия по неуважительной причине образовательное учреждение \_\_\_\_\_**

(ежемесячно 20 числа текущего месяца)

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование ОУ	Дата рождения	Домашний адрес	Семейное положение	Класс	Кол-во пропущенных уроков	Причины непосещения	Проводимые мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор школы \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

## Сведения о детях, прибывших на обучение

в образовательное учреждение \_\_\_\_\_

(ежемесячно 20 числа текущего месяца)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места		Откуда прибыл	Категория семьи (многодетная, малообеспеченная, «группа риска» и т.д.)	Дата и № приказа о зачислении	Особые отметки (не приступил к занятиям, иное)
				постоянного проживания	временного проживания, срок				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

## Сведения о детях, выбывших

из образовательного учреждения \_\_\_\_\_

(ежемесячно 20 числа текущего месяца)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места		Категория семьи (многодетная, малообеспеченная, «группа риска» и т.д.)	Дата и № приказа об отчислении	Куда выбыл (указать дату и № приказа о зачислении)	Особые отметки (не приступил к занятиям, иное)
				постоянного проживания	временного проживания, срок				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)